

# モバめ～るの登録



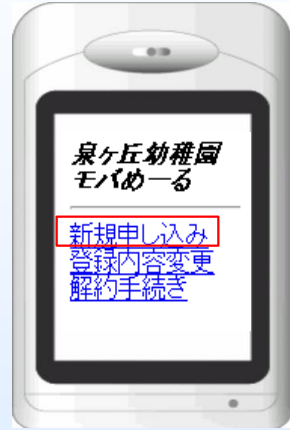
QRコード

登録の前に！！

- ①モバめ～る利用規約をご確認ください。
- ②ドメイン拒否設定をされている方は受信できる設定にしてください。(izumigaoka.ed.jp)
- ③AU端末をご利用の方でメールが届かない方は、受信設定を行ってください。

## 1. 携帯からアクセス

- ① QRコードにアクセスするとアドレスが表示されます。  
([regist@izumigaoka.ed.jp](mailto:regist@izumigaoka.ed.jp)) ※直接入力でもOKです。
- ② 表示アドレスに空メールを送信します。
- ③ 登録メールが返信されます。URLにアクセスし、新規申し込みを選択します。



## 2. 受け取るお知らせを選択

- ① 園児氏名を入力します。(登園園児が複数の場合は複数名入力)【例】福岡 太郎&花子  
空メール送信元のアドレスが入力されています
- ② お知らせを受け取る項目にチェックします。  
グループ内は複数チェック可です。
- ③ 登録ボタンを押します。

## 3. 届いたメールから登録確認

・登録内容に間違いがなければURLにアクセスします。

【重要】  
URLにアクセスしないと登録が完了しません。

**登録完了**

※登録後、うまく受信出来ない方は「指定受信リスト」に「[info@izumigaoka.ed.jp](mailto:info@izumigaoka.ed.jp)」を登録して下さい。

泉ヶ丘幼稚園  
モバめ～る  
新規申し込み

① ●園児氏名(必須)  
登園園児が複数の場合は複数名入力して下さい。  
【例】太郎&花子

●連絡先メールアドレス(必須)  
【半角】

② ●クラス  
【複数チェック可】  
くま  
ぞう  
らいおん  
ぼんだ  
ぎりん  
こあら  
うさぎ  
りす  
ばんび  
べんきん  
●バス・送迎  
【複数チェック可】  
ダンボ 1号  
ダンボ 2号  
ダンボ 3号  
ダンボ 4号  
ピノキオ 1号  
ピノキオ 2号  
ピノキオ 3号  
ピノキオ 4号  
ピノキオ 5号  
送り迎え(歩き)  
●園児以外  
【複数チェック可】  
さくらんぼ・小さなお友だち  
●関係者  
【複数チェック可】  
※登録には認証パスワードが必要です  
職員  
アルバイト・パート職員  
父母の会役員

③

メール配信の申込依頼を  
受け付けました。

●園児氏名  
泉ヶ丘 太郎  
●連絡先メールアドレス  
○○○○@x x x .ne.jp  
●配信グループ  
くま

下記URLにアクセスすると  
申込手続きが完了しま  
す。

<http://www.izumigaoka.ed.jp/~regist.php?>

【重要】

※このメールアドレスへ  
の返信はできません。

# 登録内容変更

## 1. 携帯からアクセス

- お知らせを受信したことがある場合は受信したメールの下部にあるアドレスを選択します。
- QRコードから空メール送信します。

-----  
メール配信の登録内容変更  
・解除ご希望の方は  
下記URLよりお手続き下さい  
。  
<http://www.izumigaoka.ed.jp/m/userMenu.php>



QRコード

## 2. 登録内容変更手続きを行います

- ①空メール送信後にメールが届きます。
- ②メールに記載されているアドレスを選択し変更手続きを行って下さい。

登録内容の変更依頼を受付けました。  
下記URLにアクセスして登録内容を変更して下さい。  
<http://www.izumigaoka.ed.jp/m/userChange.php?.....>

## 3. 登録内容を変更する

※新規登録操作と同じ手順です。

- ① 園児氏名を入力します。(登園園児が複数の場合は複数名入力)  
【例】福岡 太郎&花子 ※空メール送信元のアドレスが入力されています
- ② お知らせを受け取る項目にチェックします。  
※グループ内は複数チェック可です。
- ③ 登録ボタンを押します。

変更完了

# 解約手続き

## 1. 携帯からアクセス

- ・お知らせを受信したことがある場合は受信したメールの下部にあるアドレスを選択します。
- ・QRコードから空メール送信します。

-----  
メール配信の登録内容変更  
・解除ご希望の方は  
下記URLよりお手続き下さい  
。  
<http://www.izumigaoka.ed.jp/m/userMenu.php>

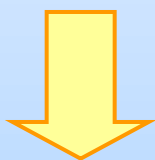


QRコード

## 2. 解約手続きを行います

- ①空メール送信後にメールが届きます。
- ②受信メールの解約手続きのURLにアクセスすると解約が完了します。

メール配信の解除依頼を受付けました。  
下記URLにアクセスすると、  
解除手続きが完了します。  
<http://www.izumigaoka.ed.jp/m/userCancel.php?.....>



**解約完了**